

Voorwaarden Ziektewet Uitkering & Loonadministratie

Uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering en uitbreidingsmodule Ziektewet loonadministratie

Waar in deze voorwaarden wordt gesproken over uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie wordt bedoeld de uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering en de uitbreidingsmodule Ziektewet Loonadministratie. In uw polis, de algemene voorwaarden en deze voorwaarden leest u welke rechten u kunt ontlenen aan de uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie.

In de algemene voorwaarden van uw Moduleverzekering staan de onderwerpen beschreven die voor iedere module binnen uw Moduleverzekering gelden. In deze modulevoorwaarden vindt u de onderwerpen die alleen voor de uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie van toepassing zijn. Wijken de bepalingen in deze voorwaarden af van de algemene voorwaarden? Dan gelden de bepalingen van de uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie.

Inhoudsopgave

- 1 Begrippen**
- 2 Duur en einde van uw uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie**
 - 2.1 Wat is de duur van uw uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie?
 - 2.2 Wanneer eindigt uw uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie automatisch?
 - 2.3 Wanneer kunt u uw uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie opzeggen?
 - 2.4 Wanneer kunnen wij uw uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie opzeggen?
- 3 De dekking van uw uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie**
 - 3.1 Wat is het doel van uw uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie?
 - 3.2 Wanneer heeft u recht op de dienstverlening binnen deze uitbreidingsmodule?
 - 3.3 Welke dienstverlening biedt de uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie?
 - 3.4 Hoe lang heeft u recht op dienstverlening uit deze uitbreidingsmodule?
- 4 Einde van de dienstverlening Ziektewet Uitkering & Loonadministratie**
 - 4.1 Wanneer heeft u geen recht (meer) op dienstverlening van deze uitbreidingsmodule?
 - 4.2 Wat zijn de gevolgen voor de dienstverlening als de uitbreidingsmodule wordt beëindigd?
- 5 Uw medewerkersbestand actueel houden**
 - 5.1 Wat zijn de gevolgen als u een nieuwe medewerker niet of te laat doorgeeft?
 - 5.2 Wanneer geeft u een uitdiensttreding aan ons door?
 - 5.3 Wanneer heeft u geen recht op dienstverlening?
- 6 Verplichtingen bij arbeidsongeschiktheid**
 - 6.1 Wanneer geeft u een arbeidsongeschiktheidsmelding door?
 - 6.2 Wat zijn de gevolgen als u de melding niet op tijd doorgeeft?
 - 6.3 Wat zijn uw verplichtingen bij arbeidsongeschiktheid?
 - 6.4 Wat zijn de gevolgen als u zich niet aan deze verplichtingen houdt?
- 7 Uw premie**
 - 7.1 Hoe wordt de premie voor deze uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie vastgesteld?
 - 7.2 Wanneer wordt de premie vastgesteld?
 - 7.3 Passen wij de premie aan bij wijzigingen in uw medewerkersbestand?
 - 7.4 Wat zijn de gevolgen als u de premie niet, niet op tijd of niet volledig betaalt?
- 8 Privacy**
 - 8.1 Hoe verwerkt de uitvoerder uw gegevens?

1 Begrippen

In deze voorwaarden verstaan we onder:

1.1 Uitvoerder Ziektewet

De organisatie die het recht, de hoogte en de duur van de Ziektewet voor uw arbeidsongeschikte ex-medewerker vaststelt en de loonadministratie voor de Ziektewet uitkeringen verzorgt.

1.2 Arbeidsongeschikt

Een verzekerde is arbeidsongeschikt als hij dat is in de zin van de Ziektewet. De arbeidsongeschiktheid begint op de eerste dag waarop de verzekerde wegens ziekte of ongeval niet werkt of het werk tijdens werktijd staakt.

1.3 Verzekerden

Alle medewerkers, ook de medewerkers die (nog) niet in de dekking van de basismodule zijn opgenomen.

1.4 Ex-medewerker

De medewerker die niet meer bij u in dienst is en recht heeft op een Ziektewet uitkering waarvoor u als eigenrisicodragers Ziektewet verantwoordelijk bent.

1.5 Koppeling modules

De uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie is gekoppeld aan de basismodule Ziektewet of de basismodule Arbeidsongeschiktheid 3-12 jaar. Daarnaast is de uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie gekoppeld aan de uitbreidingsmodules:

- Re-integratiemanager Ziektewet;
- Arbobegeleiding Ziektewet.

Beëindiging van de basismodule waaraan de uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie is gekoppeld of één van de gekoppelde modules leidt tot beëindiging van alle gekoppelde modules.

2 Duur en einde van uw uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie

2.1 Wat is de duur van uw uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie?

De duur van deze uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie is gelijk aan de duur van de basismodule waaraan deze uitbreidingsmodule gekoppeld is. Dit houdt in dat deze uitbreidingsmodule dezelfde contractvervaldatum krijgt als de basismodule.

2.2 Wanneer eindigt uw uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie automatisch?

Deze uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie eindigt automatisch:

- als de basismodule waaraan deze uitbreidingsmodule gekoppeld is wordt beëindigd;
- als één van de gekoppelde uitbreidingsmodules wordt beëindigd;
- als u geen eigen risicodragers voor de Ziektewet meer bent.

2.3 Wanneer kunt u uw uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie opzeggen?

De contracttermijn van uw uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie is gelijk aan de contracttermijn van de basismodule waaraan deze uitbreidingsmodule gekoppeld is. Gedurende deze termijn, die op het polisblad vermeld staat, kunt u de uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie niet opzeggen.

U kunt de uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie opzeggen per de contractvervaldatum van de basismodule waaraan deze uitbreidingsmodule gekoppeld is. De uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie moet op de contractvervaldatum van de basismodule minimaal 12 maanden gelopen hebben. We moeten de opzegging dan uiterlijk één maand vóór die contractvervaldatum ontvangen hebben.

Daarnaast kunt u deze uitbreidingsmodule opzeggen als u geen eigenrisicodragers voor de Ziektewet meer bent.

2.4 Wanneer kunnen wij uw uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie opzeggen?

Wij kunnen uw uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie niet zomaar opzeggen, ook niet per de contractvervaldatum. Wel kunnen we uw uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie opzeggen als:

- u ons bij de aanvraag niet alle of niet de juiste informatie heeft gegeven over uw situatie. En als we de uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie niet hadden gesloten als we die informatie wel hadden gehad;
- u fraude heeft gepleegd of ons opzettelijk heeft misleid;
- u de premie niet volledig betaalt, niet op tijd betaalt of weigert te betalen nadat we u een herinnering hebben gestuurd;
- een gekoppelde module wordt beëindigd.

3 De dekking van uw uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie**3.1 Wat is het doel van uw uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie?**

De uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie heeft als doel te bepalen of de ex-medewerker recht heeft op een Ziektewet uitkering. Daarnaast bepalen we de hoogte en de duur van de Ziektewet uitkering. De uitvoering gebeurt aan de hand van een gescheiden loonadministratie.

3.2 Wanneer heeft u recht op dienstverlening binnen deze uitbreidingsmodule?

U heeft recht op dienstverlening binnen deze uitbreidingsmodule als aan alle onderstaande voorwaarden is voldaan:

- de ex-medewerker is arbeidsongeschikt;
- u bent eigen risicodragers voor de Ziektewet;
- de ex-medewerker heeft recht op een Ziektewet uitkering;
- er is aan de algemene voorwaarden en deze modulevoorwaarden voldaan.

3.3 Welke dienstverlening biedt de uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie

Deze uitbreidingsmodule biedt u een vast pakket aan diensten om een Ziektewet uitkering te bepalen. Met de uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie bieden we:

- bepaling van het recht op de Ziektewet uitkering;
- bepaling van de hoogte van de Ziektewet uitkering;
- bepaling van de duur van de Ziektewet uitkering;
- het verstrekken van uitkeringsgegevens aan u en uw ex-medewerker;
- het voeren van een gescheiden loonadministratie;
- het aanvragen van beslissingen bij UWV;
- beoordelen van beschikkingen en het doorvoeren van wijzigingen in de administratie;
- ondersteuning voor alle wettelijke vragen omtrent de Ziektewet.

3.4 Hoe lang heeft u recht op de dienstverlening uit deze uitbreidingsmodule?

U heeft recht op de diensten uit de uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie zolang de ex-medewerker arbeidsongeschikt is, maar niet langer dan 104 weken na de eerste arbeidsongeschiktheidsdag.

Poortwachtergarantie

Staat op uw polisblad dat u Poortwachtergarantie heeft? En verplicht UWV u om de Ziektewet uitkeringen nog langer door te betalen? Dan blijft de inzet van de dienstverlening gelden tot het einde van de Ziektewetperiode die UWV u oplegt, maar met een maximum van 52 weken. De verlenging van de inzet van de dienstverlening geldt alleen als u zich heeft gehouden aan de aanwijzingen die de arbodienst en het re-integratiebedrijf u hebben gegeven voor de re-integratie van de ex-medewerker. Daarnaast moet u zich aan alle regels van deze voorwaarden houden.

Als wij de Poortwachtergarantie intrekken worden de kosten van de dienstverlening, die na het uitspreken van een sanctie worden gedaan, bij u in rekening gebracht.

4 Einde van de dienstverlening Ziektewet Uitkering & Loonadministratie

4.1 Wanneer heeft u geen recht (meer) op dienstverlening van de uitbreidingsmodule Ziektewet uitkering & Loonadministratie?

U heeft geen recht (meer) op de dienstverlening uit de uitbreidingsmodule omdat de ex-medewerker geen recht (meer) heeft op een Ziektewet uitkering. Dit is het geval als:

- de ex-medewerker is overleden;
- de ex-medewerker langer dan 104 weken arbeidsongeschikt is;
- de ex-medewerker niet meer arbeidsongeschikt is volgens de Ziektewet;
- de ex-medewerker heeft recht op een uitkering op grond van de Wet Arbeid en Zorg in verband met zwangerschaps- of bevallingsverlof;
- de ex-medewerker volledig en duurzaam arbeidsongeschikt is verklaard. Daarom krijgt hij een IVA-uitkering in plaats van een Ziektewet uitkering;
- de ex-medewerker de AOW-gerechtigde leeftijd heeft bereikt. In dat geval vervalt de Ziektewet uitkering.

U heeft geen recht (meer) op de dienstverlening als UWW zijn Ziektewet uitkering betaalt omdat deze niet onder het eigenrisicodragen valt. Dit is het geval als:

- de verzekerde recht heeft op een Ziektewet uitkering in verband met orgaandonatie;
- de verzekerde recht heeft op een Ziektewet uitkering in verband met zwangerschap en bevalling;
- de verzekerde recht heeft op een Ziektewet uitkering op grond van de no-riskpolis;
- de verzekerde recht heeft op een Ziektewet uitkering omdat hij is geboren voor 8 juli 1954 en onmiddellijk voorafgaand aan de dienstbetrekking met u gedurende ten minste 52 weken recht had op een WW-uitkering;
- u recht heeft op een vergoeding bij ziekte van de verzekerde op grond van de Participatiewet.

U heeft geen recht (meer) op de dienstverlening als u niet (meer) voldoet aan de polisvoorwaarden. Dit is het geval als:

- de verzekerde al arbeidsongeschikt was op de ingangsdatum van de uitbreidingsmodule;
- u de premie niet volledig betaalt, niet op tijd betaalt of weigert te betalen nadat we u een herinnering hebben gestuurd;
- u fraude heeft gepleegd of ons opzettelijk heeft misleid;
- er sprake is van een van de uitsluitingen in hoofdstuk 4 van de algemene voorwaarden;
- een module waar deze uitbreidingsmodule aan gekoppeld is, beëindigd is;
- u en/of uw ex-medewerker de verplichtingen bij arbeidsongeschiktheid niet nakomt;
- u in staat van faillissement bent verklaard, de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen van toepassing is verklaard of ophoudt werkgever te zijn. In dat geval worden de uitkeringen door UWW betaald;
- u uw bedrijf verkoopt aan een ander bedrijf. In dat geval worden de Ziektewet uitkeringen door dat andere bedrijf betaald;
- u fuseert met een ander bedrijf waarbij uw bedrijf wordt ondergebracht in dat andere bedrijf of een nieuw bedrijf. In dat geval worden de Ziektewet uitkeringen door dat andere of nieuwe bedrijf betaald.

4.2 Wat zijn de gevolgen voor de dienstverlening als de uitbreidingsmodule wordt beëindigd?

Wordt de uitbreidingsmodule Ziektewet uitkering & Loonadministratie beëindigd terwijl de verzekerde arbeidsongeschikt is geworden tijdens de looptijd van de uitbreidingsmodule? Dan blijft u recht op de dienstverlening houden. Wij verwachten wel dat u zich aan de verplichtingen bij arbeidsongeschiktheid houdt.

De dienstverlening wordt wel beëindigd als het bepaalde uit de paragraaf 4.1 van toepassing is.

5 Uw medewerkersbestand actueel houden

Het is belangrijk dat wij altijd de meest actuele informatie over uw medewerkers hebben. In hoofdstuk 5 van de algemene voorwaarden leest u welke wijzigingen in uw medewerkersbestand u aan ons doorgeeft.

5.1 Wat zijn de gevolgen als u een nieuwe medewerker niet of te laat doorgeeft?

Wij willen uw melding van een nieuwe medewerker binnen een maand ontvangen. Doet u dat niet of te laat, dan is deze medewerker niet verzekerd. Dat betekent dat u voor deze medewerker geen recht heeft op dienstverlening als deze medewerker arbeidsongeschikt wordt.

Ontvangen wij een melding van een nieuwe medewerker na een maand alsnog? Dan nemen we hem op in de uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie vanaf de datum dat hij in dienst is getreden. Vanaf deze datum bent u ook premie verschuldigd voor deze medewerker. De dekking van deze uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie gaat echter pas in op het moment dat hij is aangemeld.

5.2 Wanneer geeft u een uitdiensttreding aan ons door?

Gaat een verzekerde uit dienst? Dan willen we uw melding vier weken voor het einde van de (tijdelijke) arbeidsovereenkomst hebben ontvangen.

5.3 Wanneer heeft u geen recht op dienstverlening?

Hebben we een melding niet of te laat ontvangen? Dan heeft u geen recht op dienstverlening voor deze ex-medewerker. Heeft u poortwachtergarantie verzekerd? Dan komt dat voor deze ex-medewerker te vervallen.

6 Verplichtingen bij arbeidsongeschiktheid

Hieronder geven we aan wat we van u verwachten als de verzekerde arbeidsongeschikt is. Ook geven we aan wat de gevolgen zijn als u zich hier niet aan houdt.

6.1 Wanneer geeft u een arbeidsongeschiktheidsmelding door?

Heeft de verzekerde zich arbeidsongeschikt gemeld, dan geeft u deze melding vier weken voor het einde van de (tijdelijke) arbeidsovereenkomst aan ons door.

Heeft de verzekerde zich binnen vier weken voor het einde van de (tijdelijke) arbeidsovereenkomst arbeidsongeschikt gemeld, dan geeft u dit aan ons door op de dag dat u de arbeidsongeschiktheidsmelding heeft ontvangen.

Bij de ziekmelding geeft u aan:

- wat de eerste dag was waarop de verzekerde wegens arbeidsongeschiktheid gestopt is met werken;
- de datum waarop de arbeidsongeschikte verzekerde uit dienst gaat.

Meldt de verzekerde zich binnen 4 weken, nadat hij bij u uit dienst is getreden, arbeidsongeschikt of binnen vier weken na einde van een ziektewet uitkering, dan meldt u dat aan ons op de dag dat u de arbeidsongeschiktheidsmelding heeft ontvangen.

Uitzondering

De ziekmelding is niet van toepassing als u ook een Verzuimverzekering 0-2 jaar bij ons heeft afgesloten. Dan hebben we de meldingen al via deze module ontvangen. Ziekmeldingen van ex-medewerkers die ziek geworden zijn binnen vier weken nadat ze bij u uit dienst zijn gegaan moet u wel altijd direct melden.

6.2 Wat zijn de gevolgen als u de melding niet op tijd doorgeeft?

Ontvangen we de arbeidsongeschiktheidsmelding niet op tijd? Dan gaat de dienstverlening pas in op de dag waarop we de melding hebben ontvangen. Het UWV kan u een boete opleggen voor de te late melding.

6.3 Wat zijn uw verplichtingen bij arbeidsongeschiktheid?

Gaat een verzekerde ziek uit dienst dan geeft u uiterlijk op de laatste werkdag dat de medewerker bij u in dienst is de volgende gegevens aan ons door:

- uw loonheffingsnummer;
- loonheffingsverklaring van de verzekerde;
- het bankrekeningnummer van de verzekerde;
- het emailadres van de verzekerde;
- nationaliteit verzekerde;
- meest recente datum uit dienst;
- of er sprake is van, naar uw mening, verwijtbaar ontslag;
- of er sprake is van loonbeslag;
- of er sprake is van een oproepkracht of stagiair. Als dit het geval is stuurt u ons de arbeidsovereenkomst;
- de loongegevens van de 14 maanden voorafgaand aan de maand waarin de verzekerde ziek is geworden, inclusief loontijdvak;
- eerste ziekte dag, ook als verzekerde ziek is na de uitdiensttreding;
- gegevens over andere dienstbetrekking die verzekerde had voordat hij ziek werd;
- zo nodig machtigt u de uitvoerder Ziektewet om gegevens bij UWV op te vragen.

6.4 Wat zijn de gevolgen als u zich niet aan deze verplichtingen houdt?

Als u zich niet houdt aan de verplichtingen uit paragraaf 6.3 kunnen we de dienstverlening opschorten. Wij geven dan aan UWV door dat wij stoppen met de dienstverlening.

7 Uw premie**7.1 Hoe wordt de premie voor deze uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie vastgesteld?**

U betaalt voor deze uitbreidingsmodule een vaste premie per verzekerde. De premie indexeren wij jaarlijks op basis van het prijsindexcijfer van het CBS.

De premies staan vermeld op uw polisblad.

7.2 Wanneer wordt de premie vastgesteld?

De premie wordt voor het eerst vastgesteld bij de aanvang van uw uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie. Daarna stellen we de premie elk jaar per 1 januari opnieuw vast.

7.3 Passen wij de premie aan bij wijzigingen in uw medewerkersbestand?

Wij passen wij uw premie voor de uitbreidingsmodule aan als:

- nieuwe medewerkers bij u in dienst treden;
- medewerkers uit dienst treden.

Dan berekenen we voor deze aanpassing een wijziging in de premie. Deze brengen we in rekening bij uw eerstvolgende naverrekeningstermijn. Welke naverrekeningstermijn wij met u hebben afgesproken staat op het polisblad. Deze premiewijziging geeft u niet het recht om de uitbreidingsmodule te beëindigen.

7.4 Wat zijn de gevolgen als u de premie niet, niet op tijd of niet volledig betaalt?

Als u de premie van de uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie niet, niet op tijd of niet volledig betaalt, schorsen wij de dekking van de uitbreidingsmodule. U ontvangt van ons bericht vanaf welke datum uw dekking geschorst is.

Wordt de verzekerde tijdens de schorsing arbeidsongeschikt? Dan heeft u geen recht op de dienstverlening uit de uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie voor deze verzekerde. Dit geldt voor de gehele periode dat de verzekerde arbeidsongeschikt is, ook als u de premie en kosten later alsnog betaalt en de verzekerde nog steeds arbeidsongeschikt is.

Was de verzekerde al arbeidsongeschikt voordat de dekking werd geschorst? Dan heeft u voor deze verzekerde wel recht op dienstverlening uit de uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie.

Hebben wij de dekking geschorst en betaalt u de premie en kosten nog steeds niet? Dan kunnen wij de uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie beëindigen. U heeft dan voor geen van de verzekerden meer recht op dienstverlening uit de uitbreidingsmodule Ziektewet Uitkering & Loonadministratie.

8 Privacy**8.1 Hoe verwerkt de uitvoerder dienstverlening uw gegevens?**

De Uitvoerder Ziektewet en wij vragen u en/of uw medewerker persoonsgegevens te verstrekken. Wij gebruiken deze gegevens om de diensten optimaal uit te voeren.

Op het verzamelen en verwerken van persoonsgegevens is het Privacyreglement van toepassing. In dit reglement staan de rechten en plichten van de verschillende partijen die betrokken zijn bij het verwerken van gegevens. Dit privacyreglement is aangemeld bij het College Bescherming Persoonsgegevens.